## CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Florine LAMY ~ LE PAYS DE MERRY

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) s'appliquent dans le cadre de l'activité de Florine LAMY, exerçant sous dénomination commerciale "LE PAYS DE MERRY", micro entreprise, immatriculée au SIRET n°930 601 364 00019. Le présent document prévaudra sur toutes autres conditions générales ou particulières non expressément agréées par Florine LAMY (LE PAYS DE MERRY) qui se réserve le droit de pouvoir modifier ses conditions de vente à tout moment et ce, sans préavis. Dans ce cas, les conditions applicables seront celles en vigueur à la date de la Commande du Client.

### Art 1 - Définitions

Art. 1 - Definitions.

Client: toute personne physique ou morale faisant appel aux Services du Prestataire.

Client: toute personne physique ou morale faisant appel aux Services du Prestataire.

Prestataire: désigne l'entreprise Florine LAMY (LE PAYS DE MERRY), micro-entreprise, immatriculée au SIRET n° 930 601 364 00019, dont le siège social est situé 15 CHEMIN DE LA ROCHE, 49800 ANDARD, LOIRE AUTHION, et dont l'activité principale est le consulting en comportement équin. Son adresse courriel est lepaysdemerry@gmail.com.

Prestation : ensemble des services professionnels proposés par Florine LAMY et présentés sur le Site web. Site web : désigne le site internet rattaché à l'activité du Prestataire et accessible à l'adresse :

Site web : desgine le site internet radicie à l'activité du l'Estataire et accessible à l'adresse : https://www.le-pays-de-merry.fr/.
Les liens hypertextes présents sur le Site web sont susceptibles de renvoyer vers des sites internet, contenus ou documents tiers. En aucune façon, les liens hypertextes (par leur contenu ou leur créateur) ne peuvent engager la responsabilité du Prestataire.

Ces conditions générales de vente reprennent les mentions obligatoires, prévues dans les articles R. 111-1 et suivants du Code de la consommation. Les conditions générales de vente décrites ci-après détaillent les droits et obligations du Prestataire de services, Florine LAMY, en sa qualité de Comportementaliste équin et de ses clients. Conformément à la réglementation en vigueur, ces CGV sont communiquées au client lors de la commande, et sont accessibles sur le site. Le droit applicable dans le cadre de ces CGV est le droit français, de manière exclusive. Seules les juridictions françaises seront compétentes en cas de litige. La prise de rendez-vous avec le prestataire par le client vaut pour acceptation sans restriction ni réserve des présentes CGV. Toute modification de la législation ou de la réglementation en vigueur ou toute décision d'un tribunal compétent invalidant une ou plusieurs clauses des présentes CGV ne saurait affecter la validité des présentes CGV alans leur ensemble. Toutes les clauses présentes dans ces CGV sont indépendantes les unes des autres; la nullité prononcée de l'une ne vaut pas celle des autres, qui continuent de produire leur plein effet. La nullité d'une des clauses ne peut pas menacer la survie du contrat d'adhésion pris entre les parties

Le prestataire propose un accompagnement des particuliers ou des professionnels dans les interactions avec leurs chevaux, en individuel ou en groupe.

Les diverses prestations sont détaillées, à titre indicatif, sur le Site web. Le Prestataire peut modifier librement son offre de service pour s'adapter aux besoins de la clientêle ou à ses envies et préférences professionnelles. Il est toujours possible de demander des modalités sur mesure au Prestataire. Elles peuvent donc être convenues entre le Client et le Prestataire, mais doivent faire l'objet de la validation d'un devis signé, valant contrat. Le Prestataire ne dispense en aucun cas des cours ou leçons d'équitation, son domaine d'intervention et d'expertise relève du comportement et de l'éducation des équidés.

## Art. 4 – Durée des Prestations

Les services proposés par le Prestataire peuvent s'étendre sur plusieurs mois à raison de plusieurs séances d'accompagnement, selon les cas et les besoins du Client. Les résultats peuvent prendre du temps à apparaître en fonction des problématiques et le Prestataire n'a aucune obligation de résultats. Les horaires hebdomadaires d'ouverture de l'entreprise du Prestataire sont variables. L'amplitude horaire maximale étant définie du lundi au vendredi, de 9h à 17h et le samedi, de 9h à 17h. En dehors de ces créneaux, il n'est pas possible de joindre le Prestataire. Le temps de réponse suite à une sollicitation est estimé à 96h ouvrables. Le délai pour la prise de rendez-vous est variable, selon les demandes.

Pour confirmer sa volonté de bénéficier des Services du Prestataire, une demande doit être adressée au Prestataire via courriel, formulaire de contact sur le Site web ou échanges par messagerie privée. Le Prestataire se réserve le droit de refuser une collaboration si les problématiques rencontrées ne sont pas compatibles avec ses missions, ou en cas de motifs légitimes invoqués, en application de l'article L. 121-11 du Code de la Consommation. Avant de procèder à un achat ou une commande, le Client est tenu de s'assurer que le service souscrit correspond pleinement à sa demande. Toute commande est un acte ferme et définitif, et vaut engagement contractuel. Avant de s'engager, le Client doit consulter et tacitement accepter la grille tarifaire du Prestataire et les présentes CGV.

Le Prestataire se réserve la possibilité de mettre un terme au présent contrat et d'interrompre sa prestation

de service en raison de tout comportement violent à l'encontre de l'animal ou dudit Prestataire. Les sommes payées resteront alors acquises au bénéfice de Madame Florine LAMY. Cette situation sera formalisée par payées resteront ators acquises au ociteire de installate le Prestataire dans un courrier recommandé avec accusé de réception envoyé au Client.

# Art. 6 - Politique tarifaire

Art. o - rounque taritaire
Pour accéder aux services du Prestataire, le Client devra préalablement s'acquitter du paiement
correspondant au prix proposé dans le cadre du devis. Ce devis détaillera la prestation sélectionnée. Une
grille tarifaire informative et non contractuelle pourra être affichée sur le site web du Prestataire. Les
moyens de paiement acceptés par le Prestataire sont :
les virements bancaires

- les espèces

Aucun paiement en plusieurs fois n'est autorisé, sauf accord express du Prestataire. Pour ce faire, il appartient au Client de formaliser sa demande par écrit (courrier ou courriel), dite demande à laquelle le Prestataire pourra répondre favorablement ou non, en fixant, le cas échéant, un calendrier de paiement. La Prestataire pourra répondre favorablement ou non, en fixant, le cas échéant, un calendrier de paement. La somme correspondant au montant dit pour la prestation reste exigible à la date de la demande, dès la réception de la facture. Les impayés entraînent immédiatement la suspension des accompagnements du Prestataire pour le Client en cause. Les frais de rejet seront supportés intégralement par le client. Les tarifs proposés dans le cadre de réductions sont définis ou accordés par le prestataire dans un délai déterminé. Conformément à l'article L. 441-6 du code de commerce, tout retard dans le règlement supérieur à trente (30) jours est susceptible de donner lieu à une pénalité égale à trois (3) fois le taux de l'intérêt légal. Les pénalités de retard sont exigibles sans qu'un rappel soit nécessaire. Le montant des indemnités pour frais de recouvrement est de 40€ HT.

Au jour des présentes, ces montants ne sont pas assujettis à la TVA (Article 293 B du Code général des impôts) sans que cela n'engage le Prestataire quant à une éventuelle soumission ultérieure.

# Art. 7 - Exécution de la Prestation

Les Prestations proposées sont réalisées en présentiel. Elles reposent en grande partie sur les informations communiquées par le Client. Le Prestataire doit mettre en œuvre les outils dont il dispose en sciences comportementales et cognitives afin d'accompagner le Client. Le Prestataire n'est en aucun cas responsable du non résultat de son intervention. Aucun remboursement ne pourra être exigé si le Client venait à considérer que le résultat n'est pas celui attendu.

## Art. 8 - Obligations respectives

Le Prestataire s'engage à mettre en œuvre tous les moyens nécessaires pour répondre aux besoins pour lesquels il a été sollicité par le Client. Le Client s'engage à fournir tous les éléments en sa possession concernant le cheval et sa relation avec l'équidé, ainsi qu'un détail précis de ses attentes afin d'orienter au mieux le Prestataire dans la réalisation de ses missions. Le Client s'engage à verser la somme due au titre de la prestation.

### Art. 9 - Limites de responsabilité

Le Prestataire intervient en tant que consultant en comportement équin, et jamais comme enseignant d'équitation. La pratique de l'équitation et la manipulation de chevaux sont des pratiques potentiellement dangereuses. Il n'existe aucun transfert de la garde du cheval à l'égard du Professionnel, le Client conservant la direction et le contrôle de l'équidé. A ce titre, le Prestataire n'est du chevat à l'égard du Professionnel, le Chent conservant la direction et le controle de l'équide. A ce titre, le Préstataire n'est pas responsable des accidents éventuels qui pourraient survenir consécutivement à l'achat des Services, notamment lors de la mise en pratique des préconisations promulguées par le Prestataire. La responsabilité du Prestataire ne saurait être engagée en cas de force majeure, ou de faute lourde ou intentionnelle du Client dans le cadre de la réalisation de la prestation.

### Art 10 - Propriété intellectuelle

Art. 10 - Proprieté intellectuelle

Le contenu du Site web et des réseaux sociaux ainsi que la marque « LE PAYS DE MERRY » est la propriété du Prestataire et est
protégé par les lois françaises et internationales relatives à la propriété intellectuelle. L'ensemble des éléments du Site web et le
Site web lui-même, est protégé par le droit d'auteur, le droit des marques, des dessins et modèles et/ou tous autres droits de
propriété intellectuelle. Les logos, les dessins et modèles, lettres stylisées, marques figuratives, et tous less signes représentés sur le
Site web sont et demeureront la propriété exclusive du Prestataire. Toute utilisation par le Client des dénominations sociales,
marques et signes distincts appartenant au Prestataire est strictement prohibée et est susceptible de constituer un délit de contrefaçon, sauf en cas d'accord exprés et préalable du Prestataire. Ainsi, le Client s'engage à ne pas utiliser, transmettre ou reproduire tout ou partie de ces documents en vue de l'organisation ou de la réalisation de prestations connexes ou similaires à l'activité du Prestataire. Il est strictement interdit au Client de procéder au don ou à la revente des supports de travail délivrés par le Prestataire, sous peine de poursuites judiciaires.

Art. 11 - Données personnelles Le Prestataire s'engage à traiter les données personnelles de ses Clients à des fins professionnelles et pour ses missions prévues dans le contrat. Les données personnelles pouvant être collectées sont

Nom et prénom

Adresse courriel

Numéro et de téléphone et adres

Adresse du lieu d'hébergement du cheval Le Client accepte que le Prestataire collecte ses données pour les finalités suivantes :

Planification de rendez-vous

Réponse à d'éventuelles questions

Envoi de newsletter

Gestion des impayés et contentieux

Octobre des migras de Contentions de la Client ne seront jamais communiquées à des tiers, sauf autorisation expresse du Client. Conformément au règlement (UE) 2016/679, dit Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), toute personne peut obtenir communication par la déléguée à la protection des données (Madame Florine LAMY) et, le cas échéant, rectification ou suppression des informations la concernant, en contactant le Prestataire par courriel. En cas de différend, le Client peut librement introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL).

La durée de conservation et d'utilisation des données personnelles ne pourra pas excéder 5 ans, à compter de la première obtention de ces derniers. Le Site web n'utilise aucun cookie et ne collecte aucune donnée de navigation.

## Art. 12 - Secret professionnel

Les parties s'engagent réciproquement à respecter une politique de secret et de discrétion professionnelle dans le cadre de cette collaboration, et ne pourront fournir d'informations à caractère privé ou non public concernant l'autre partie. Le partage de la prestation et de son résultat sur les réseaux sociaux du Client, à des fins informatives et sans porter préjudice à l'activité du Prestataire est autorisé tacitement. Le partage de la photo de l'animal, de son non, et de la prestano sur les réseaux sociaux du Prestataire est autorisé tacitement. Le partage de la photo de l'animal, de son non, et de la prestano sur les réseaux sociaux du Prestataire est autorisé oralement par le Client. En cas de différend, les parties restent tenues par cette obligation de secret professionnel et de discrétion, et violent le présent contrat s'ils ont un discours public de nature à porter préjudice à l'autre partie en cause.

Le Client renonce expressément à l'exercice de son droit de rétractation, prévu par le Code de la Consommation. En application de ces dispositions l'égislatives, le Client ne pourra pas bénéficier du délai de rétractation de 14 jours s'il souhaite commencer la Prestation dès la réservation. Le Client reconnaît, en acceptant ces présentes CGV, que la renonciation expresse est la seule condition pour pouvoir bénéficier des services proposés par le Prestataire, avant l'expiration du délai légal de rétractation de 14 jours, lors des accords conclus à distance.

# Art. 14 – Annulation et report

Art. 14 – Annuation et report.

Le Client peut annuler sa participation à une séance, à condition de prévenir le Prestataire par écrit au moins 48h avant la date prévue, pour bénéficier d'une annulation sans frais. La séance sera reportée à une date ultérieure convenue par toutes les parties. Le Prestataire peut également être amené à reporter les dates de réunions ou le calendrier d'exécution de la prestation. Dans ces cas, il s'engage à informer par téléphone ou par écrit le Client dans les plus brefs délais.

# Art. 15 - Retours client

Afin d'améliorer les services proposés, le Prestataire peut demander aux Clients un retour statistique sur ses prestations à des fins professionnelles de communication, de réalisation de contenus publicitaires ou de prospection. Le Prestataire peut revenir vers le Client, après une Prestation, pour lui proposer de réaliser un témoignage écrit, vocal ou vidéo, qui sera utilisé uniquement à des fins professionnelles, et dans le respect de l'article 9 du Code Civil concernant le droit à la protection de l'image. La cession des droits d'images doit être consentie par le Client lors d'échanges écrits ou oraux, et est valable pour 10 ans à compter de son autorisation. Le Prestataire peut diffuser ces témoignages pour promouvoir son activité.

# Art. 16 - Contentieux

En cas de différend entre le Prestataire et un de ses Clients, ce dernier doit lui adresser, à titre préalable et obligatoire, une réclamation par écrit. Le Prestataire dispose de deux semaines pour effectuer un retour par écrit. Ls iaucune solution proposée ne convient au client, les parties s'efforceront de trouver une issue favorable, à l'amiable, avant toute procédure judiciaire. En cas de litige, la clientèle s'engage à saisir la voie de l'amiable, avant toute procédure judiciaire. Dans tous ces cas de figure, les différends et litiges doivent rester strictement confidentiels et ne peuvent pas faire l'objet d'une critique médiatique causée par l'une des parties. Tout litige relatif à l'interprétation et à l'exécution des présentes conditions générales de vente est soumis au droit français. À défaut de résolution amiable, le litige sera porté devant le Tribunal judiciaire d'Angers.

# Art 17 - Médiation

Conformément aux dispositions des articles L. 612-1 et suivants du Code de la consommation, le Client est informé de la possibilité qui lui est offerte de recourir au Médiateur de la Consommation

Médiateur de la consommation – société MEDIAVET Adresse postale : MEDIAVET – 126, chemin de l'abreuvoir – 38410 SAINT MARTIN D'URIAGE Adresse électronique : <u>contact@mediavet.net</u> Site internet: https://mediavet.net/

Le Client est informé que la saisine du médiateur ne peut intervenir qu'après avoir tenté au préalable de résoudre le litige directement auprès de l'Avocat par une réclamation écrite.

×	
Formulaire de rétractation pour l'exercice du droit à rétractation applicable aux contrats conclus à distance et hors établissement	
À l'attention de Madame Florine LAMY (lepaysdemerry@gmail.com) – 15, Chemin de la Roche – 49800 LOIRE-AUTHION	l
Je soussigné(e)	(nom, prénom, adresse)
vous notifie par la présente ma rétractation du contrat portant sur la prestation de services ci-dessous :  Contrat du       entre Madame Florine LAMY (LE PAYS DE MERRY) et moi-même en qualité de consommateur.	
Date de la rétractation :	Signature